

수신: 미주한인예수교장로회 총회장

발신: 신학부 부장

제목: 총회인준신학교에 관한 건

총회 서기가 보내온 공문(제 호) '총회인준신학교에 관한 건'에 관하여 신학부에서 토의한 결과 결정된 사항을 아래와 같이 보내드립니다.

아 래

'총회인준신학교에 관한 건'에 대해서는 총회가 요구하는 목사 회원의 신학적 소양과 수준에 부합하는 교육 과정의 엄정한 실행을 위해 일반적으로 요구되는 신학교 인준 원칙에 따라 두 단계의 실사 절차를 통해 인준하기로 한다. 1 차 서류 실사는 신학교에 대한 서류를 신학부에서 접수하여 총회 3 개월 전까지 심사하고, 2 차 현장 실사는 서류 실사에서 승인된 학교에 대해 총회 2 개월 전까지 마쳐야 하며 그 결과는 신학부를 통해 총회에 보고한다.

1. 서류 실사를 위해 요구되는 문서

- 1) 학교 카탈로그 (그 내용은 신학교의 역사, 신학적 방향, 인준된 학위 과 정과 인준 기관, 학교 시설, 커리큘럼, 교수 명단과 교수의 프로필, 학교 행정 조직이 담겨 있어야 함)
- 2) 학위 별 학생 입학 자격
- 3) 학위 별 현재 학생 등록 현황
- 4) 2022 년도 수업이 진행된 과목과 담당 교수
- 5) 이사회 명단과 프로필
- 6) 신학교 홈페이지, 학교 소개 동영상, 이메일, 학교 주소와 연락처

2. 현장 실사

신학부에서는 서류 실사에 통과된 신학교에 대해 2 인의 부원을 실사 위원으로 선정하여 해당 신학교 현장에 파송하고 학교가 보내온 문서들에 대한 사실 여부와 학교 현황을 현장에서 확인한다. 그 결과에 대해서는 총회 2 개월 전까지 신학부에 보고한다. 실사 위원들의 현장 실사를 위한 경비는 총회와 해당 신학교가 분담한다(항공권은 총회가 부담하며 체제 경비는 해당 학교가 부담한다).

2023 년 1 월 8 일

부장: 김미성 목사

서기: 방동섭 목사